

Pași de implementare

Campania Națională de Promovare a Bibliotecilor Publice „Ne vedem la bibliotecă!” (etapa II)

- 1) Realizați sondajul „Necesitățile membrilor comunității” (Biblioteca Lider - minimum 50 persoane, biblioteca locală – minimum 30 persoane) înainte de lansarea serviciilor în cadrul categoriei selectate. Sondajul trebuie efectuat în cel puțin 3 locuri publice și să vizeze persoane de diferite vârste.
**Încurajăm implicarea voluntarilor în realizarea sondajului de opinie.*
- 2) Analizați rezultatele sondajului și expediați concluziile Dvs. către Biblioteca Lider, care va transmite ulterior concluziile generale ale sondajelor programului Novateca pe adresa comunicare@novateca.md, până la 27 iunie, 2017.
**În caz de necesitate, solicitați asistență din partea Bibliotecii Lider pentru analiza rezultatelor sondajului.*
- 3) Identificați serviciile moderne pe care le veți desfășura în cadrul categoriei tematice **Sănătate**, în baza rezultatelor sondajului și stabiliți un orar de desfășurare al acestora.
- 4) Completați formularul de aplicare, indicând orarul serviciilor prestate și transmiteți-l la adresa de email: comunicare@novateca.md
- 5) Supliniți manual spațiul liber din posterele asigurate de programul Novateca cu orarul Serviciului Modern de Bibliotecă, pe care îl veți presta în cadrul categoriei **Sănătate**, conform tabelului de mai jos:

Ziua	Ora	Serviciu modern de bibliotecă
Luni	11:00	Ex.: Sănătatea în era digitală
Marți	13:00	Ex.: Instruiri în acordarea primului ajutor medical
Miercuri	14:00	
Joi	16:00	Ex: Instruiri alimentație sănătoasă
Vineri		
Sâmbătă		
Duminică	11:00	Ex.: Sănătatea în era digitală
*Serviciul din categoria Sănătate trebuie să fie prestat minimum de 4 ori/lună		

- 6) Plasați posterele în spații cu vizibilitate sporită (școli, grădinițe, universități, centre comerciale, Centre Medicale și farmacii, primării, oficii poștale, etc.).
- 7) Completați orarul săptămânal al bibliotecii cu toate serviciile moderne prestate și plasați-l pe ușa bibliotecii și pe rețelele de socializare (Facebook, website, blog, etc.), conform modelului de mai jos.
** Orarul săptămânal al bibliotecii îl puteți găsi în format Word pe pagina Novateca (www.novateca.md, Centrul de Resurse, compartimentul „Promovați-vă biblioteca”), pentru a putea fi redactat săptămânal, conform necesităților fiecărei biblioteci*
- 8) Promovați serviciile moderne implementate în cadrul campaniei pe rețele de socializare (pagina de Facebook a bibliotecii, website, blog), precum și în grupul închis „Ne vedem la bibliotecă” (<https://www.facebook.com/groups/1402911603057155/>) utilizând **#nevedemlabiblioteca!**
**Plasați minimum 1 postare/ SMB prestat. Postarea trebuie să conțină o scurtă descriere a serviciului și 2-3 fotografii calitative sau un video.*
- 9) Raportați lunar serviciile moderne prestate în timpul celei de-a 2-a etape a campaniei de promovare „Ne vedem la bibliotecă!” prin intermediul Sistemului Online de Raportare.